



КонсультантПлюс

Постановление Администрации Костромской области от 21.08.2017 N 311-а

"Об утверждении порядка формирования перечня государственного имущества казны Костромской области, составляющего залоговый фонд Костромской области, а также предоставления государственного имущества казны Костромской области, составляющего залоговый фонд Костромской области, в залог для обеспечения исполнения кредитных обязательств инвесторов"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 12.02.2024

АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 21 августа 2017 г. N 311-а

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ФОРМИРОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА КАЗНЫ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ, СОСТАВЛЯЮЩЕГО ЗАЛОГОВЫЙ ФОНД КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ, А ТАКЖЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА КАЗНЫ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ, СОСТАВЛЯЮЩЕГО ЗАЛОГОВЫЙ ФОНД КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ, В ЗАЛОГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ КРЕДИТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ИНВЕСТОРОВ

В соответствии с [параграфом 3 главы 23](#) Гражданского кодекса Российской Федерации, [статьей 26](#) Закона Костромской области от 24 апреля 2008 года N 301-4-ЗКО "О порядке управления и распоряжения государственным имуществом Костромской области", [статьей 12](#) Закона Костромской области от 26 июня 2013 года N 379-5-ЗКО "Об инвестиционной деятельности в Костромской области, осуществляемой в форме капитальных вложений", в целях формирования залогового фонда Костромской области и создания на территории Костромской области благоприятных условий для привлечения инвестиций администрация Костромской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [порядок](#) формирования перечня государственного имущества казны Костромской области, составляющего залоговый фонд Костромской области, а также предоставления государственного имущества казны Костромской области, составляющего залоговый фонд Костромской области, в залог для обеспечения исполнения кредитных обязательств инвесторов.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. губернатора
Костромской области
И.КОРСУН

Приложение

Утвержден
постановлением
администрации
Костромской области
от 21 августа 2017 г. N 311-а

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА КАЗНЫ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ, СОСТАВЛЯЮЩЕГО ЗАЛОГОВЫЙ ФОНД КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ, А ТАКЖЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА КАЗНЫ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ, СОСТАВЛЯЮЩЕГО ЗАЛОГОВЫЙ ФОНД КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ, В ЗАЛОГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ КРЕДИТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ИНВЕСТОРОВ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [Законом](#) Костромской области от 24 апреля 2008 года N 301-4-ЗКО "О порядке управления и распоряжения государственным имуществом Костромской области", [Законом](#) Костромской области от 26 июня 2013 года N 379-5-ЗКО "Об инвестиционной

деятельности в Костромской области, осуществляемой в форме капитальных вложений" и определяет процедуру формирования перечня государственного имущества казны Костромской области, составляющего залоговый фонд Костромской области, а также предоставления государственного имущества казны Костромской области, составляющего залоговый фонд Костромской области (далее - залоговый фонд), в залог для обеспечения исполнения кредитных обязательств инвесторов.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

залогодатель - Костромская область в лице департамента имущественных и земельных отношений Костромской области (далее - Депимущество Костромской области);

заемщик (инвестор) - юридическое лицо, реализующее инвестиционный проект на территории Костромской области, привлекающее заемные средства для его реализации в российской кредитной организации и заключившее в установленном законодательством Костромской области об инвестиционной деятельности порядке инвестиционное соглашение или специальный инвестиционный контракт;

залогодержатель - российская кредитная организация, предоставляющая инвестору кредит, частично обеспечиваемый залогом объекта (объектов) залогового фонда.

Глава 2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА КАЗНЫ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ, СОСТАВЛЯЮЩЕГО ЗАЛОГОВЫЙ ФОНД

3. В состав залогового фонда включается государственное имущество, находящееся в казне Костромской области, за исключением имущества, указанного в [пункте 4](#) настоящего Порядка.

4. В состав залогового фонда не включаются:

имущество, включенное в прогнозный план (программу) приватизации государственного имущества Костромской области;

объекты культурного наследия;

объекты интеллектуальной собственности;

имущество, которое не может быть предметом залога в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

5. Формирование [перечня](#) государственного имущества казны Костромской области, составляющего залоговый фонд (далее - имущество залогового фонда), осуществляется Депимуществом Костромской области в соответствии с установленной формой согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

6. Перечень имущества залогового фонда должен содержать сведения о виде имущества (недвижимое имущество, в том числе здания (жилые или нежилые), сооружения, помещения (жилые или нежилые), объекты незавершенного строительства, воздушные или морские суда, суда внутреннего плавания, иное имущество, отнесенное законом к недвижимости, или движимое имущество, в том числе акции (доли) в уставных капиталах хозяйственных обществ), а также об основных характеристиках объектов имущества залогового фонда.

7. При формировании перечня имущества залогового фонда Депимущество Костромской области осуществляет сверку сведений об имуществе, подлежащем включению в перечень имущества залогового фонда, со сведениями об этом имуществе, содержащимися в реестре государственного имущества Костромской области, Едином государственном реестре недвижимости.

8. Проект постановления Костромской областной Думы "Об утверждении перечня государственного имущества казны Костромской области, составляющего залоговый фонд Костромской области", подготовленный Депимуществом Костромской области в соответствии с [пунктами 3-7](#) настоящего Порядка, подлежит вынесению на заседание администрации Костромской области в соответствии с Регламентом

администрации Костромской области, утвержденным постановлением губернатора Костромской области от 5 декабря 2012 года N 277 "О Регламенте администрации Костромской области" (далее - Регламент администрации области).

В случае одобрения проекта постановления Костромской областной Думы, указанного в настоящем пункте, данный проект постановления подлежит представлению в Костромскую областную Думу в соответствии с Регламентом администрации области.

9. Основаниями для исключения объектов из залогового фонда являются:

прекращение права собственности Костромской области на объект;

включение объекта в прогнозный план (программу) приватизации;

закрепление объекта на праве оперативного управления за областным государственным учреждением, на праве хозяйственного ведения за государственным предприятием Костромской области;

изъятие объекта из оборота в соответствии с законодательством Российской Федерации (предъявления требования об исполнении обязательства за счет заложенного имущества, обращения взыскания на объект залогового фонда по решению суда).

10. Внесение изменений в утвержденный перечень имущества залогового фонда осуществляется в порядке, установленном [пунктами 3-9](#) настоящего Порядка.

11. Перечень имущества залогового фонда подлежит обязательному размещению в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на портале государственных органов Костромской области (www.adm44.ru) и Депимущества Костромской области (www.dizo44.ru) в течение 10 рабочих дней со дня его утверждения (внесения изменений).

Глава 3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА КАЗНЫ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ, СОСТАВЛЯЮЩЕГО ЗАЛОГОВЫЙ ФОНД, В ЗАЛОГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ КРЕДИТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ИНВЕСТОРОВ

12. Государственная поддержка в форме предоставления государственного имущества казны Костромской области, составляющего залоговый фонд, в залог для обеспечения исполнения кредитных обязательств инвесторов (далее - мера поддержки) предоставляется на основании инвестиционного соглашения или специального инвестиционного контракта, заключенного в порядке, установленном законодательством Костромской области об инвестиционной деятельности, и предусматривающего предоставление меры поддержки в отношении заемщика (инвестора).

13. Решение о предоставлении меры поддержки в отношении инвестора принимается администрацией Костромской области в форме распоряжения в порядке, установленном Регламентом администрации области.

14. Для получения меры поддержки заемщик (инвестор) направляет в департамент экономического развития Костромской области (далее - Депэкономразвития Костромской области):

1) [заявление](#) о предоставлении в залог государственного имущества казны Костромской области, составляющего залоговый фонд Костромской области, по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;

2) доверенность на право представлять интересы заявителя в случае подачи документов уполномоченным лицом;

3) инвестиционное соглашение или специальный инвестиционный контракт, указанные в [пункте 12](#) настоящего Порядка;

4) проект кредитного договора между заемщиком (инвестором) и залогодержателем;

5) письмо залогодержателя о согласии заключить кредитный договор с заемщиком (инвестором) при условии передачи в залог объекта залогового фонда;

6) справки банков и иных кредитных организаций, обслуживающих счета заемщика (инвестора), об оборотах и средних остатках по ним за последние 6 месяцев, о наличии или отсутствии финансовых претензий к заемщику (инвестору).

15. Депэкономразвития Костромской области в течение 15 рабочих дней со дня получения от заемщика (инвестора) документов, указанных в [пункте 14](#) настоящего Порядка:

1) совместно с Депимуществом Костромской области определяет перечень объектов залогового фонда для обеспечения осуществления меры поддержки;

2) готовит проект распоряжения администрации Костромской области, указанного в [пункте 13](#) настоящего Порядка.

В проекте распоряжения администрации Костромской области указываются:

заемщик (инвестор);

реквизиты и наименование инвестиционного соглашения;

сведения об имуществе, предоставляемом в залог инвестору.

16. Решение об отказе в предоставлении заемщику (инвестору) меры поддержки принимается Депэкономразвития Костромской области в случаях:

1) отсутствия полного комплекта требуемых документов, указанных в [пункте 14](#) настоящего Порядка;

2) отсутствия необходимого имущества в залоговом фонде для обеспечения исполнения кредитных обязательств заемщика (инвестора).

В случае принятия решения об отказе в предоставлении заемщику (инвестору) меры поддержки по основаниям, указанным в настоящем пункте, Депэкономразвития Костромской области в течение 7 рабочих дней со дня получения от заемщика (инвестора) документов, указанных в [пункте 17](#) настоящего Порядка, письменно уведомляет заемщика (инвестора) о принятом решении с указанием причины отказа.

Заемщик (инвестор), получивший уведомление об отказе в предоставлении меры поддержки по основанию, предусмотренному [подпунктом 1](#) настоящего пункта, вправе повторно направить документы в Депэкономразвития Костромской области в случае устранения причины, послужившей основанием для такого отказа.

17. После принятия администрацией Костромской области решения о предоставлении меры поддержки Депэкономразвития Костромской области в течение 7 рабочих дней письменно уведомляет заемщика (инвестора) о принятом решении.

18. Распоряжение администрации Костромской области, указанное в [пункте 13](#) настоящего Порядка, является основанием для заключения договора залога между залогодателем, залогодержателем и заемщиком (инвестором).

Костромской области, составляющего залоговый фонд Костромской области, а также предоставления государственного имущества казны Костромской области, составляющего залоговый фонд Костромской области, в залог для обеспечения исполнения кредитных обязательств инвесторов

ФОРМА

ПЕРЕЧЕНЬ
государственного имущества казны Костромской области,
составляющего залоговый фонд Костромской области

1. Недвижимое имущество

| N п/п | Наименование имущества | Местонахождение имущества | Балансовая стоимость (руб.) | Площадь (протяженность) | Сведения государственной регистрации права из ЕГРН |
|-------|------------------------|---------------------------|-----------------------------|-------------------------|--|
| | | | | | |
| | | | | | |

2. Движимое имущество

| N п/п | Наименование имущества (идентификационные характеристики) | Балансовая стоимость (руб.) |
|-------|---|-----------------------------|
| | | |
| | | |

3. Акции (доли) в уставных капиталах хозяйственных обществ

| N п/п | Наименование юридического лица | Адрес местонахождения | Количество акций (доля участия в уставном капитале) | Номинальная стоимость (руб.) |
|-------|--------------------------------|-----------------------|---|------------------------------|
| | | | | |
| | | | | |

Приложение N 2
к Порядку формирования перечня государственного имущества казны Костромской области, составляющего залоговый фонд Костромской области,

а также предоставления
государственного имущества казны
Костромской области, составляющего
залоговый фонд Костромской области,
в залог для обеспечения исполнения
кредитных обязательств инвесторов

ФОРМА

В департамент экономического
развития Костромской области

от _____
(полное наименование юридического лица)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении в залог государственного имущества казны
Костромской области, составляющего залоговый фонд
Костромской области

1. _____,
(полное наименование организации)
зарегистрированное _____,
(реквизиты свидетельства (решения) о государственной
регистрации, ИНН)
в лице _____,
(Ф.И.О. уполномоченного лица, действующего от имени и в интересах
заявителя)
действующего на основании _____,
(документ, подтверждающий полномочия заявителя)
местонахождение _____,
_____,
контактный телефон _____,
просит принять решение о предоставлении в залог государственного имущества
казны Костромской области, составляющего залоговый фонд Костромской
области.

2. Сумма кредита _____.
(сумма кредита с указанием срока и годовых процентов)

3. Наименование кредитной организации _____.
(полное наименование юридического лица)

4. Объем обеспечиваемого залогом кредита _____.

5. Цель получения кредита _____.

Заявитель или уполномоченное им лицо отвечает за полноту и
достоверность представляемых сведений и документов.

Прилагаемые документы и справки:

- _____.
- _____.
- _____.

Заявитель или уполномоченное им лицо _____ /инициалы, фамилия/
(подпись)

М.П. (при наличии)

" ____ " _____ 20__ года